

Anhang

A Verwendete Transkriptionszeichen

Konventionen nach HIAT für Transkripte in Partiturschreibweise:

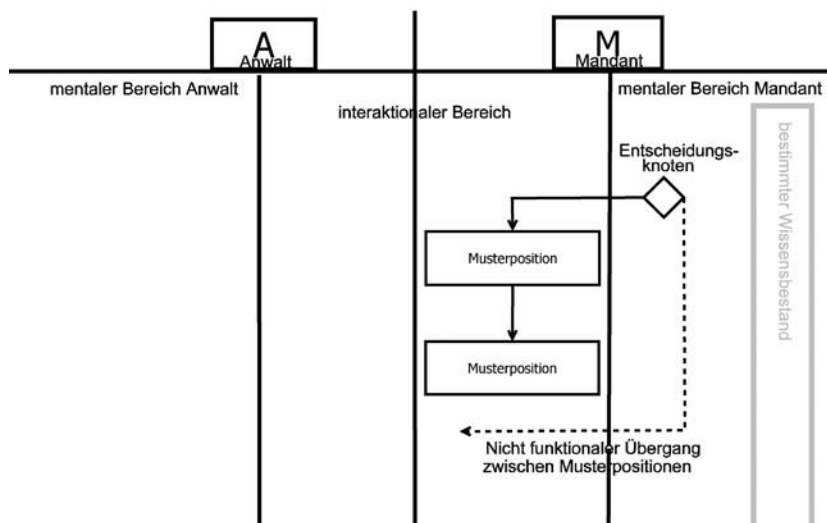
A (w)	Anwältin (weiblich)
M (m)	Mandant (männlich)
MEF	Ehefrau des Mandanten
[t]	Spur für die Gesprächsdauer, verzeichnet in fünfminütigen Abständen
.	Assertionen/Aussagen, fallende Intonation
!	Ausrufe, Aufforderungen, gleichbleibende/ansteigende Tonhöhe
?	Fragen, ansteigende Tonhöhe
,	Assertionen mit leicht steigender/schwebender Intonation am Äußerungsende
...	Abbrüche
•	Pause, Länge ca. ¼ Sek.
••	Pause, Länge ca. ½ Sek.
•••	Pause, Länge ca. ¾ Sek.
((1,5s))	Pause, Länge ab 1 Sek.
<u>nie</u>	Besondere Betonung
jaa	auffällige Dehnung
((ea))	einatmen
((aa))	ausatmen
na/ neben	Reparaturen
()	Schwer Verständliches, Vermuteter Wortlaut
((unv.))	Unverständliches
[Versicherung]	Alle Transkripte sind anonymisiert, Namen, Orte, Berufsbezeichnungen etc. sind erfunden. An einigen Stellen wurde zum besseren Verständnis des Transkripts anstelle der Masken eine generelle Bezeichnung gewählt, diese findet sich in []

Darstellung vereinfachter Transkripte:

Sind Transkripte ohne ihre Partituren dargestellt, handelt es sich um vereinfachte Transkripte. Diese verzeichnen lediglich die Ereignisse der Spur eines Sprechers (Pausen Reparaturen, Abbrüche), Hörsignale und Überlappungen mit dem/ den anderen Sprecher/n wurden in den vereinfachten Transkripten gekürzt.

B Legende zu den Praxeogrammen in den Kapiteln 7 bis 11

(vgl. dazu auch Ehlich/Rehbein 1986, 1972)



C Fragebögen zu den erhobenen Erstgesprächen

Fragebogen für den Anwalt/ die Anwältin nach dem ersten Gespräch

Sehr geehrte Anwältin, sehr geehrter Anwalt,

der Fragebogen hilft Ihre Interessen besser kennen zu lernen und ist deshalb für die wissenschaftliche Auswertung der Gespräche von großer Bedeutung.

Selbstverständlich werden Ihre Daten anonym verwendet und vertraulich behandelt. Die Angabe der Namen dient allein der Zuordnung zum Gespräch.

Bitte füllen Sie diesen Bogen unmittelbar nach dem Mandantengespräch aus und bewahren ihn auf oder geben ihn zur Post.

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

Mit freundlichen Grüßen
Ina Pick

Fragebogen

1. Wie sehen Sie das Gespräch insgesamt? Was sind Ihre Eindrücke?

2. Wie zufrieden waren Sie mit dem Gespräch? (zutreffendes bitte ankreuzen)

zufrieden eher zufrieden teils, teils eher unzufrieden unzufrieden

3. Was war Ihnen während dieses Gespräches besonders wichtig?

4. Haben Sie in diesem Gespräch typische Probleme feststellen können, die Ihnen auch in anderen Gesprächen begegnen? Welche?

5. Was ist in diesem Gespräch besonders gut gelungen?

6. Was hätten Sie mit dem Mandanten/ der Mandantin gerne ausführlicher besprochen?

6a. Was hätte weniger ausführlich besprochen werden können?

7. Welche Inhalte waren im Hinblick auf die weitere Mandatsbearbeitung zentral?

8. Ist das Gesprächsziel erreicht worden?

Ja Nein

Wenn nein: Inwiefern nicht?

9. Was war für Sie das Schwierigste im Gespräch?

10. Was würden Sie anders machen, wenn Sie das Gespräch noch einmal führen könnten?

11. Haben Sie sich auf das Gespräch vorbereitet? Wenn ja: Wie?

12. Wie würden Sie Ihren Mandanten/ Ihre Mandantin beschreiben?

13. Welches Rechtsproblem hat der Mandant/ die Mandantin?
(Erste Einschätzung des SV)

14. Welches Ergebnis streben Sie mit dem Mandanten/ der Mandantin an?

14a. Wie schätzen Sie die Möglichkeit ein, dass dieses Ergebnis eintritt?

gute Chancen indifferent geringe Chancen

15. Welchem Rechtsgebiet lässt sich der Fall des Mandanten/ der Mandantin zuordnen?

16. Wie oft war der Mandant/ die Mandantin bereits bei Ihnen?

nie einmal mehrmals regelmäßig

17. Kennen Sie den Mandanten/die Mandantin auch privat/ aus anderem Kontext?

Ja Nein

18. Wie lange sind Sie bereits als Rechtsanwalt/ Rechtsanwältin tätig?

Kommentare und Anmerkungen:

Ihr Name: _____

Name des Mandanten/ der Mandantin: _____

Datum des Gesprächs: _____

Vielen Dank!

Fragebogen für den Mandanten/ die Mandantin nach dem ersten Gespräch

Sehr geehrte Mandantin, sehr geehrter Mandant,

der Fragebogen hilft die Interessen der Mandanten und Mandantinnen besser kennen zu lernen und ist deshalb für die wissenschaftliche Auswertung der Gespräche von großer Bedeutung.

Es dauert ca.10–15 Minuten den Bogen auszufüllen. Bitte nehmen Sie sich diese Zeit und antworten Sie Ihrer Meinung entsprechend.

Selbstverständlich werden Ihre Daten anonym verwendet, vertraulich behandelt und nicht Ihrem Anwalt zugänglich gemacht. Die Angabe des Namens dient allein der Zuordnung zum Gespräch.

Bitte füllen Sie den Fragebogen sofort nach dem Gespräch aus, stecken ihn in den beiliegenden Umschlag, verschließen ihn gut und geben ihn in der Kanzlei ab oder zur Post.

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

Mit freundlichen Grüßen

Ina Pick

Fragebogen

1. Wie sehen Sie das Gespräch insgesamt? Was sind Ihre Eindrücke?

2. Wie zufrieden waren Sie mit dem Gespräch? (zutreffendes bitte ankreuzen)

zufrieden eher zufrieden teils, teils eher unzufrieden unzufrieden

3. Welche Erwartungen hatten Sie an das Gespräch?

4. Was war Ihnen während dieses Gespräches besonders wichtig?

5. Wie würden Sie Ihren Anwalt/ Ihre Anwältin beschreiben?

6. Was hätten Sie mit dem Anwalt/ mit der Anwältin gerne ausführlicher besprochen?

6a. Was hätte weniger ausführlich besprochen werden können?

7. Haben Sie alles verstanden, was der Anwalt/ die Anwältin Ihnen gesagt hat?

Ja Nein

7a. Wenn nicht: Was ist unklar geblieben?

8. Ist das Gesprächsziel erreicht worden?

Ja Nein

Wenn nein: Inwiefern nicht?

9. Was war für Sie das Schwierigste im Gespräch?

10. Was würden Sie anders machen, wenn Sie das Gespräch noch einmal führen könnten?

11. Warum haben Sie sich genau für diesen Anwalt/ diese Anwältin entschieden?

12. Was ist Ihr Rechtsproblem?

13. Was möchten Sie in diesem Fall erreichen?

13a. Wie schätzen Sie die Möglichkeit ein, dass dieses eintritt?

gute Chancen neutral geringe Chancen

14. Schätzen Sie bitte Ihre juristischen Vorkenntnisse (in Schulnoten)...

...bezogen auf ihr Rechtsproblem:

1 2 3 4 5 6 (Schulnoten)

... im Allgemeinen:

1 2 3 4 5 6 (Schulnoten)

15. Wie oft waren Sie vorher bereits bei einem Anwalt/ Anwältin?

nie einmal mehrmals regelmäßig

16. Wie wichtig ist Ihnen ein Einfluss auf den Mandatsverlauf?

- Ich möchte jeden Schritt genau kennen, um mich ggf. dazu äußern zu können.
 Ich möchte wichtige Entscheidungen mit dem Anwalt/ der Anwältin besprechen können.
 Mich interessiert hauptsächlich das Ergebnis.

17. Wer übernimmt die Kosten dieser Beratung/ dieses Verfahrens?

- Ich selbst
 Rechtenschutzversicherung
 Beratungshilfe/ Prozesskostenhilfe
 Weiß nicht

Sonstiges: _____

Kommentare und Anmerkungen:

Ihr Name: _____

Name des Anwalts/ der Anwältin: _____

Datum des Gesprächs: _____

Es kann sein, dass zu einem späteren Zeitpunkt noch einmal **Rückfragen an Sie** notwendig werden. Ich würde mich freuen, wenn Sie mir die Möglichkeit geben würden, dass ich Sie gegebenenfalls später noch einmal kontaktieren darf. Bitte füllen Sie eines der Felder aus, wenn Sie damit einverstanden sind.

Wie möchten Sie am liebsten kontaktiert werden? (bitte eintragen)

Telefon: _____

Email: _____

Post: _____

Vielen Dank!

